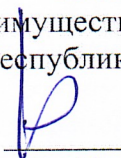


СОГЛАСОВАНО

Министр государственного
имущества и земельных отношений
Республики Северная Осетия-Алания

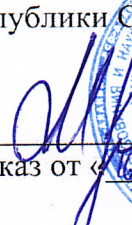

Р. З. Тедеев
«11» 06 2026 г. № 2



МП

УТВЕРЖДАЮ

Министр образования и науки
Республики Северная Осетия-Алания


Э. М. Алибекова
(приказ от «06» 06 2026 г. № 467)



МП

«ЗАРЕГИСТРИРОВАНО»

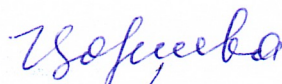
УФНС России по Республике
Северная Осетия-Алания

ОГРН 1021500581288

ГРН 2261500107638

29 06 2026

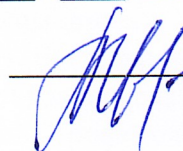
2026





ПРИНЯТ

общим собранием учреждения
«03» 03 2026 г., протокол № 1





У С Т А В

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ МОДЫ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В 1931 году при Владикавказской швейной фабрике была организована школа учащихся швейной профессии – ФЗО (фабрично-заводское обучение). В 1959 году на базе школы ФЗО было создано ремесленное училище №4. В 1963 году ремесленное училище №4 было объединено с ремесленным училищем №3, на их базе открыто ГПТУ №4 (городское профессионально-техническое училище). В 1974 году ГПТУ №4 реорганизовано в ТУ №2 (техническое училище).

В 1984 году техническое училище №2 было реорганизовано в среднее профессионально-техническое училище №4 (приказ Северо-Осетинского республиканского управления профтехобразования от 10.10.1984 №140).

В 1991 году среднее профессионально-техническое училище №4 переименовано в высшее профессиональное училище №4 (профессиональный лицей). В 1996 года учреждение стало именоваться Владикавказским акмеологическим академическим Профессиональным лицеем № 4 (швейников).

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2004 №1565-р федеральное государственное образовательное учреждение «Владикавказский акмеологический академический Профессиональный лицей №4 (швейников)» было передано в собственность Республики Северная Осетия – Алания.

В 2006 году Федеральное государственное учреждение Владикавказский акмеологический академический Профессиональный лицей №4 (швейников) был переименован в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей №4», была утверждена новая редакция устава учреждения.

Приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 21.12.2009 №625 был утвержден устав государственного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей №4» в новой редакции.

Приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 13.12.2011 №701 лицей стал именоваться государственным бюджетным образовательным учреждением начального профессионального образования «Профессиональный лицей №4», был утвержден его устав в новой редакции.

Приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 25.10.2013 №745 лицей был переименование в государственное бюджетное профессиональное образование учреждение «Профессиональный лицей №4», был утвержден его устав в новой редакции.

Приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 10.04.2024 №279 был утвержден устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессиональный лицей №4» в новой редакции.

Приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания (номер и дата приказа указаны на титульном листе) лицей был переименование в государственное бюджетное профессиональное образование учреждение «Владикавказский колледж индустрии моды» (далее по тексту – ГБПОУ ВКИМ), был утвержден его Устав в новой редакции.

1.2. Полное наименование ГБПОУ ВКИМ: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Владикавказский колледж индустрии моды».

Сокращенное наименование ГБПОУ ВКИМ: ГБПОУ ВКИМ.

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1021500581288.

1.3. Место нахождения ГБПОУ ВКИМ: 362027, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Рамонова, д.5

1.4. Учредителем ГБПОУ ВКИМ и собственником его имущества является Республика Северная Осетия-Алания.

Функции и полномочия собственника имущества ГБПОУ ВКИМ осуществляет Министерство государственного имущества и земельных отношений Республики Северная Осетия-Алания.

1.5. ГБПОУ ВКИМ является некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.6. ГБПОУ ВКИМ является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Тип ГБПОУ ВКИМ – бюджетное учреждение.

1.8. Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

1.9. ГБПОУ ВКИМ имеет печать с полным наименованием на русском языке. ГБПОУ ВКИМ вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также символику, соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности: описание символики (в случае ее наличия) должно содержаться в уставе учреждения.

1.10. ГБПОУ ВКИМ вправе самостоятельно осуществлять финансово-хозяйственную деятельность. Права юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, возникают у ГБПОУ ВКИМ с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращаются в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.11. В своей деятельности ГБПОУ ВКИМ руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и нормативными правовыми актами федеральных органов управления в сфере образования, Конституцией Республики Северная Осетия – Алания, республиканским законодательством и нормативными правовыми актами республиканских органов исполнительной власти, решениями Учредителя, настоящим Уставом, локальными нормативными актами ГБПОУ ВКИМ.

1.12. ГБПОУ ВКИМ обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении функций, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации и Уставом ГБПОУ ВКИМ (в вопросах образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, при разработке и принятии локальных нормативных актов).

1.13. ГБПОУ ВКИМ приобретает право на ведение образовательной деятельности с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.14. Организация питания обучающихся возлагается на ГБПОУ ВКИМ.

1.15. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) возлагается на ГБПОУ ВКИМ.

ГБПОУ ВКИМ обеспечивает организацию оказания первой помощи обучающимся в период их пребывания в ГБПОУ ВКИМ. Первую помощь вправе оказывать в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья педагогические работники и иные лица при наличии соответствующих подготовки и (или) навыков.

1.16. В каникулярное время ГБПОУ ВКИМ может открывать в установленном порядке лагеря (оздоровительное, молодежные, туристские, лагеря труда и отдыха), создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами обучающихся в лагерях.

ГБПОУ ВКИМ может проводить различные учебно-воспитательные массовые мероприятия (экскурсии, экспедиции, походы, учебно-тренировочные и учебно-творческие сборы и т.д.).

1.17. ГБПОУ ВКИМ принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования в различных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами.

1.18. В ГБПОУ ВКИМ не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений, движений и т.п.).

1.19. В ГБПОУ ВКИМ соблюдается принцип религиозной нейтральности системы государственного образования в целях исключения конфликтов прав и интересов представителей различных религиозных конфессий.

1.20. Дисциплина в ГБПОУ ВКИМ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

1.21. ГБПОУ ВКИМ в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по энергосбережению, а также по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. СТРУКТУРА ГБПОУ ВКИМ, СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ ГБПОУ ВКИМ

2.1. ГБПОУ ВКИМ может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (группы, клубы, секции, кружки, объединения, отделы, центры (например, ресурсный центр профессионального образования, центр сертификации профессиональных квалификаций), учебно-производственные комплексы, филиалы, представительства и иные структурные подразделения).

2.2. Структурные подразделения ГБПОУ ВКИМ не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положения о соответствующем

щем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом.

2.3. Представительством является обособленное структурное подразделение ГБПОУ ВКИМ, расположение вне места его нахождения (т.е. в другом населенном пункте), которое представляет интересы ГБПОУ ВКИМ и осуществляет их защиту.

2.4. Филиалом является обособленное структурное подразделение ГБПОУ ВКИМ, расположение вне места его нахождения (т.е. в другом населенном пункте) и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

2.5. Филиал создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Сведения об имеющихся филиалах и представительствах ГБПОУ ВКИМ указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБПОУ ВКИМ, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. ГБПОУ ВКИМ создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Республики Северная Осетия-Алания в сфере образования.

3.2. Основной целью деятельности ГБПОУ ВКИМ является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.3. Основные виды деятельности, осуществляемые ГБПОУ ВКИМ, и виды реализуемых образовательных программ:

1) реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

2) реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена;

3) реализация основной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

4) реализация основной программы профессионального обучения – программы переподготовки рабочих, служащих, специалистов среднего звена;

5) реализация основной программы профессионального обучения – программы повышения квалификации рабочих и служащих, специалистов среднего звена;

6) реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;

7) реализация дополнительных общеобразовательных программ - программ повышения квалификации;

8) реализация дополнительных общеобразовательных программ - программ профессиональной переподготовки.

3.4. Реализация ГБПОУ ВКИМ основных видов деятельности сопровождается деятельностью по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за ГБПОУ ВКИМ в установленном порядке, по оснащению образовательного процесса, обеспечению условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся и работников, по информационному обеспечению структурных подразделений ГБПОУ ВКИМ, работников и обучающихся ГБПОУ ВКИМ, созданию, развитию и применению информационных сетей, баз данных, программ.

Конкретные виды услуг (работ) ГБПОУ ВКИМ, финансируемые в финансовом году из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, указываются в государственном задании на соответствующий год.

3.5. Иные виды деятельности ГБПОУ ВКИМ, являющиеся основными, которые ГБПОУ ВКИМ может осуществлять, в том числе за плату на договорной основе:

1) оказание образовательных услуг сверх государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по реализуемым программам или услуг, не включенных в государственное задание;

2) реализация основных общеобразовательных программ;

3) услуги по спортивному образованию; школ танцев; школ изящных искусств и преподавателей изящных искусств; в области образования в сфере культуры прочие; школ по изучению иностранных языков, осетинского языка; школ по изучению информационных технологий; в области дополнительного образования вспомогательные; в области дополнительного образования прочие;

4) обучение на курсах, в студиях, платных кружках, проведение обучающих занятий;

5) услуги по дополнительному профессиональному образованию прочие; услуги по обучению скоростному чтению; по обучению ораторскому искусству и другие;

6) услуги в области дистанционного образования в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

7) услуги спортивных объектов, осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности, услуги профессиональных спортивных инструкторов, тренеров;

8) услуги по содействию в подготовке спортивных и развлекательных мероприятий; услуги по созданию спектаклей, концертов и иных зрелищных программ; по организации показа спектаклей, концертов и иных зрелищных программ (ярмарок, аукционов, выставок, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц);

9) услуги по проектированию, разработке информационных технологий для прикладных задач и тестированию программного обеспечения, создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и др.), а также реализация прав на них;

10) услуги по предоставлению программного обеспечения без его размещения на компьютерном оборудовании пользователя; услуги прочие по размещению и предоставлению инфраструктуры информационных технологий;

11) услуги по передаче потокового видео и аудио;

12) размещение электронных публикаций; предоставление места и времени для рекламы в информационно-коммуникационной сети «Интернет»; для рекламы в печатной продукции;

13) изготовление и реализация печатной продукции (брошюр, листовок и прочих подобных печатных материалов), электронных книг, выполнение копировальных и множительных работ; изготовление демонстрационных, дидактических и наглядных пособий, аудио-фонограмм и видеозаписей;

14) разработка и реализация методических, информационных материалов, сценариев, рекомендаций, программ, планов;

15) проведение лекториев, семинаров, мастер-классов, стажировок, по обмену опытом, индивидуальных и групповых консультаций специалистов;

16) проведение обучающих и развивающих тренингов;

17) организация и проведение психологических, социологических и иных исследований, мониторингов и тестирований; услуги по обработке данных;

18) услуги консультативные по компьютерному оборудованию; по вопросам систем и программному обеспечению;

19) услуги по установке компьютеров и периферийного оборудования;

20) услуга библиотек;

21) услуги столовых и кухонь; услуги по производству и поставке продукции общественного питания;

22) услуги по перевозке обучающихся транспортными средствами;

23) реализация услуг и собственной продукции; реализация продукции, изготовленной обучающимися;

24) производство и ремонт одежды и текстильных изделий; выделка и крашение меха; производство кожи и изделий из кожи;

25) производство, реализация, ремонт продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения, предметов личного пользования;

26) обслуживание и ремонт приборов, оборудования и иной техники;

27) сдача лома и отходов черных, цветных металлов, макулатуры;

28) сдача в аренду в установленном законом порядке основных фондов, имущества, закрепленного за ГБПОУ ВКИМ;

29) предоставление услуг делопроизводства, секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;

30) деятельность в области фотографии;

31) деятельность в области дизайн, выполнение художественных, оформительских работ, предоставление услуг по оформлению помещений;

32) организация и проведение стажировок и практик;

33) предоставление мест для временного проживания в общежитиях (при их наличии);

34) деятельность в области медицины прочая;

35) организация оздоровительных лагерей.

3.6. ГБПОУ ВКИМ вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

3.7. Право ГБПОУ ВКИМ осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой

лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными нормативными правовыми актами.

3.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны ГБПОУ ВКИМ вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания.

Средства, полученные ГБПОУ ВКИМ при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

3.9. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации (в частности, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441).

Примерные формы договоров об образовании по образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным общеобразовательным программам утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11.2013 № 1267).

Примерная форма договора о дополнительном профессиональном образовании утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

4. ПРИЁМ И ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. ГБПОУ ВКИМ объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

4.2. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Порядок приема на обучение по программам среднего профессионального образования (в том числе порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства) устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере среднего профессионального образования.

4.4. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания проводится на общедоступной основе (за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации»).

4.5. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, ГБПОУ ВКИМ при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний (при наличии), результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

4.6. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в соответствии с порядком приема на обучение.

Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, форма и (или) система оценки результатов указанных вступительных испытаний, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2025 № 212, от 02.09.2020 № 457).

4.7. При приеме на обучение по основным профессиональным образовательным программам по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности (постановление Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697).

4.8. Гражданин, поступающий в ГБПОУ ВКИМ на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, либо обучающийся в ГБПОУ ВКИМ по указанной образовательной программе, вправе заключить договор о целевом обучении с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Положение о целевом обучении, типовая форма договора о целевом обучении, форма предложений о заключении договора или договоров о целевом

обучении, форма заявки на заключение договора о целевом обучении и иные условия организации целевого обучения устанавливаются Правительством Российской Федерации (в частности, постановлением Правительством Российской Федерации от 27.04.2024 №555)

4.9. Правила приема в ГБПОУ ВКИМ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются ГБПОУ ВКИМ самостоятельно и закрепляются в локальных нормативных актах (правилах приема).

4.10. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ ВКИМ. Организацию приема на обучение в филиале (при его наличии) осуществляет приемная комиссия ГБПОУ ВКИМ в порядке, определяемом правилами приема.

Председателем приемной комиссии является директор ГБПОУ ВКИМ.

4.11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

4.12. По истечении сроков представления документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации директором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованной приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ), подтвердивших свое согласие на зачисление в ГБПОУ ВКИМ посредством функционала ЕПГУ.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГБПОУ ВКИМ.

4.13. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ГБПОУ ВКИМ.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ГБПОУ ВКИМ.

Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ГБПОУ ВКИМ, изданный директором ГБПОУ ВКИМ или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения изменений в такой договор.

4.14. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ГБПОУ ВКИМ:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно.

4.15. Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены в

следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе и в случае перевода обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе ГБПОУ ВКИМ;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГБПОУ ВКИМ.

4.16. Лицо, отчисленное из ГБПОУ ВКИМ по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в ГБПОУ ВКИМ в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.17. Порядок и условия восстановления в ГБПОУ ВКИМ обучающегося, отчисленного по инициативе ГБПОУ ВКИМ, определяются локальным нормативным актом ГБПОУ ВКИМ.

4.18. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369).

4.19. Порядок и условия перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533, от 26.08.2021 № 605, от 12.04.2023 № 262).

4.20. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ГБПОУ ВКИМ об отчислении обучающегося из ГБПОУ ВКИМ.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГБПОУ ВКИМ

5.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливается федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762).

5.2. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

5.3. Федеральными государственными образовательными стандартами устанавливаются сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

5.4. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учредителем.

5.5. Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются ГБПОУ ВКИМ.

5.6. ГБПОУ ВКИМ разрабатывает указанные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Право ведения Реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования предоставлено федеральному государственному автономному учреждению «Федеральный институт развития образования» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.07.2015 № 722).

5.7. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.8. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, устанавливается Правительством Российской Федерации (в частности, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678).

5.9. Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.12.2023 №932).

5.10. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому и психическому здоровью обучающихся, запрещается.

5.11. Образовательные программы реализуются ГБПОУ ВКИМ, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ и примерная форма договора о сетевой форме реализации образовательных программ утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции выработки и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 882, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 391).

5.12. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся.

Положение о практической подготовке обучающихся и примерная форма договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390).

5.13. ГБПОУ ВКИМ ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в целях подготовки кадров для организаций оборонно-промышленного комплекса, обновляются по мере необходимости.

5.14. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными ГБПОУ ВКИМ учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми ГБПОУ ВКИМ составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

5.15. Язык (языки) образования по реализуемым образовательным программам определяются локальными нормативными актами ГБПОУ ВКИМ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Изучение осетинского языка осуществляется согласно Закону Республики Северная Осетия-Алания от 27.12.2013 № 61-РЗ «Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания».

5.16. Учебный год в ГБПОУ ВКИМ начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься ГБПОУ

ВКИМ в установленных случаях.

5.17. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

5.18. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются ГБПОУ ВКИМ самостоятельно. ГБПОУ ВКИМ самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

5.19. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800).

5.20. Лидам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Образцы документов об образовании и о квалификации (диплома о среднем профессиональном образовании) и приложений к ним, описание указанных документов и их дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.06.2022 № 390, от 14.10.2022 №906).

5.21. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из ГБПОУ ВКИМ, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ГБПОУ ВКИМ.

5.22. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ГБПОУ ВКИМ, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.23. Порядок организации и осуществления образовательной

деятельности по основным программам профессионального обучения устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438).

5.24. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266).

5.25. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629).

5.26. Условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) определяются в рекомендациях психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

5.27. В период летних каникул администрация ГБПОУ ВКИМ может оказывать содействие в организации отдыха обучающихся в оздоровительных, молодежных и туристских лагерях, лагерях труда и отдыха.

5.28. Организация и ведение образовательной деятельности в ГБПОУ ВКИМ должны осуществляться с обязательным соблюдением государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ, РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Основные права обучающихся, меры их социальной поддержки и стимулирования установлены Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Республики Северная Осетия-Алания от 27.12.2013 №61-РЗ «Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания»

6.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ГБПОУ ВКИМ, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами ГБПОУ ВКИМ.

6.3. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не

предусмотренному образовательной программой, не допускается.

6.4. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается

6.5. Обучающиеся по очной форме и получающие образование за счет средств республиканского бюджета, обеспечиваются стипендиями. Порядок назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии устанавливается Правительством Республики Северная Осетия-Алания (в частности, Постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 07.02.2014 № 24).

6.6. ГБПОУ ВКИМ предоставляются жилые помещения в общежитиях (при наличии соответствующего жилищного фонда) нуждающимся в жилых помещениях обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения. Жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся в порядке, установленном локальными нормативными актами ГБПОУ ВКИМ с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся определяется локальным нормативным актом ГБПОУ ВКИМ, принимаемым с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов, обучающихся (при их наличии). Размер определенной в указанном акте платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся не может превышать максимальный размер такой платы, установленный Учредителем. Порядок определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, устанавливается Правительством Российской Федерации (в частности, постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 № 1190).

ГБПОУ ВКИМ вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов, обучающихся (при их наличии). Категории обучающихся, освобождаемые от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии, определяются также Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.7. Обучающиеся по очной форме обучения имеют право на получение отсрочки от призыва на военную службу на условиях, предусмотренных статьей 24 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

6.8. Обучающиеся имеют право на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому

регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2023 № 822).

6.9. Обучающиеся имеют право на академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами (в частности, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2025 № 303, Трудовым кодексом Российской Федерации).

6.10. ГБПОУ ВКИМ вправе устанавливать локальными нормативными актами за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц различные виды материальной поддержки и поощрения обучающихся.

6.11. Перечень категорий обучающихся, обеспечиваемых в ГБПОУ ВКИМ бесплатным питанием за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, и правила обеспечения бесплатным питанием определяются в соответствии с постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28.08.2020 № 284 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся в государственных образовательных организациях Республики Северная Осетия-Алания».

6.12. Основные обязанности обучающихся и их ответственность предусмотрены Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», договором об образовании (при его наличии).

6.13. Обучающиеся в ГБПОУ ВКИМ обязаны:

1) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии (при его наличии) и иные локальные нормативные акты ГБПОУ ВКИМ;

2) овладевать знаниями, умениями и навыками;

3) посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом если иное не предусмотрено локальными нормативными актами ГБПОУ ВКИМ: своевременно являться на занятия, соблюдать порядок на рабочем месте;

4) находиться в ГБПОУ ВКИМ в опрятном виде;

5) бережно относиться к имуществу ГБПОУ ВКИМ, зеленым насаждениям, результатам труда других людей;

6) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ГБПОУ ВКИМ;

7) выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством

Российской Федерации.

6.14. Дисциплина в ГБПОУ ВКИМ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Под психическим насилием понимается воздействие на обучающегося, которое причиняет ему душевное страдание и, в частности, может понижать его нравственный (духовный), социальный статус. Формами психического насилия является угрозы (запугивание) в адрес обучающегося, преднамеренная изоляция обучающегося, предъявление к обучающемуся чрезмерных требований, не соответствующих его возрасту и состоянию здоровья, оскорбление и унижение достоинства, систематическая необоснованная критика обучающегося, выводящая его из душевного равновесия, постоянная негативная характеристика обучающегося, демонстративное негативное отношение к обучающемуся, настраивание коллектива против обучающегося, создание в группе конфликтующих групп, склонение обучающегося к тайному информированию педагога о событиях, происходящих в группе, принуждение обучающегося жить по аморальным нормам.

6.15. Обучающимся в ГБПОУ ВКИМ запрещается:

1) приносить, передавать, употреблять или попользоваться оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические, наркотические вещества, антиобщественную литературу, любые средства и вещества, которые могут привести к взрыву или пожару;

2) нарушать общественный порядок в ГБПОУ ВКИМ, нецензурно выражаться;

3) применять физическую силу для выяснения отношений, заниматься вымогательством, совершать действия, могущие повлечь опасные последствия для окружающих;

4) приходить на занятия в ГБПОУ ВКИМ в религиозной одежде, одежде с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой, находиться в помещениях ГБПОУ ВКИМ в головных уборах.

6.16. За неисполнение или нарушение устава ГБПОУ ВКИМ, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания замечание, выговор, отчисление из ГБПОУ ВКИМ.

6.17. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2025 № 243).

6.18. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.19. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в ГБПОУ ВКИМ в целях урегулирования

разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников ГБПОУ ВКИМ.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом ГБПОУ ВКИМ, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительного органа работников (при его наличии).

6.20. Основные права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся предусмотрены Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6.21. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления ГБПОУ ВКИМ обращения о применении к работникам ГБПОУ ВКИМ, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать иные способы защиты прав и законных интересов, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.22. В ГБПОУ ВКИМ запрещается принудительное взыскание с участников образовательных отношений имущества, денежных средств под видом благотворительной помощи, добровольных пожертвований (в том числе через коллегиальные органы управления ГБПОУ ВКИМ и или) благотворительные фонды при ГБПОУ ВКИМ), и также приём средств участников образовательных отношений на оплату услуг или расходов ГБПОУ ВКИМ, финансирование которых предусматривается за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания.

7. РАБОТНИКИ ГБПОУ ВКИМ

7.1. Права, обязанности и ответственность работников ГБПОУ ВКИМ устанавливаются законодательством Российской Федерации (в частности, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового

распорядка и иными локальными нормативными актами ГБПОУ ВКИМ, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7.2. К работе в ГБПОУ ВКИМ не допускаются лица, указанные в части второй статьи 331 и статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.3. Работники ГБПОУ ВКИМ проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры за счёт работодателя в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний. Работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, проходят обязательное психиатрическое освидетельствование.

Порядок проведения медицинских осмотров регулируется приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н.

Порядок прохождения обязательного психиатрического освидетельствования регулируется приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 № 342н.

Работники, отказавшиеся от прохождения осмотра или не прошедшие его в срок, не допускаются к работе.

7.4. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.5. Педагогический работник ГБПОУ ВКИМ обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

2) соблюдать беспристрастность, исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению им должностных обязанностей;

3) соблюдать нормы профессиональной этики, правила делового поведения, нравственные нормы, нормы морали, правила поведения в обществе;

4) проявлять уважение, терпимость, корректность и внимательность в обращении с гражданами;

5) своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

6) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ГБПОУ ВКИМ;

7) соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик;

8) не размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей согласно статье 5 Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

9) своим внешним видом демонстрировать на занятиях сдержанность и

аккуратность;

10) соблюдать принцип религиозной нейтральности системы государственного образования в целях исключения конфликта прав и интересов представителей различных религиозных конфессий; не приходить на занятия в ГБПОУ ВКИМ в религиозной одежде, одежде с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой; не находится в помещениях ГБПОУ ВКИМ в головных уборах;

11) незамедлительно сообщать администрации ГБПОУ ВКИМ о ситуациях, угрожающих жизни и (или) здоровью обучающихся, работников;

12) соблюдать иные обязанности, установленные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.6. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

7.7. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом ГБПОУ ВКИМ с учетом количества часов по учебному плану специальности и квалификации работника.

7.8. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников ГБПОУ ВКИМ определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268).

7.9. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), порядок определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269).

7.10. Право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы предоставляется педагогическим работникам в порядке, установленном федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2025 № 236).

7.11. Списки соответствующих работ, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых педагогическим работникам досрочно назначается трудовая пенсия по старости, правила исчисления периодов работы (деятельности) и назначения указанной пенсии утверждаются Правительством Российской Федерации (в частности, постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2002 № 781).

7.12. Привлечение педагогических работников к работе, не предусмотренной трудовым договором и (или) не относящейся к педагогической деятельности, не допускается.

Не допускается возложение на педагогических работников работы, не предусмотренной частями 6 и 9 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе связанной с подготовкой документов, не включенных в перечни, указанные в части 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 №779).

7.13. Для обеспечения отдыха и подготовки к занятиям в ГБПОУ ВКИМ для педагогических работников оборудуются и функционируют преподавательские комнаты (учительские кабинеты).

7.14. Форма расчетного листка утверждается в ГБПОУ ВКИМ в соответствии со статьёй 136 Трудового кодекса Российской Федерации.

При определении перечня информации, включаемой в расчетный листок, который предоставляется работникам при выплате заработной платы. УГБПОУ ВКИМ исходит из необходимости - максимального раскрытия сведений о составных частях заработной платы, изложения указанной информации в доступной и понятной форме.

8. УПРАВЛЕНИЕ ГБПОУ ВКИМ

8.1. Управление ГБПОУ ВКИМ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8 2. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель ГБПОУ ВКИМ (директор), который

осуществляет текущее руководство деятельностью ГБПОУ ВКИМ.

8.2.1. Директор назначается в установленном порядке Учредителем на основании заключенного трудового договора. Срочный трудовой договор с директором заключается на срок от 1 года до 5 лет.

Кандидат на должность руководителя ГБПОУ ВКИМ должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организации и (или) профессиональным стандартам.

8.2.2. Кандидат на должность директора проходит обязательную аттестацию.

8.2.3. Должностные обязанности директора не могут исполняться по совместительству.

8.2.4. Права и обязанности директора, его компетенция в области управления ГБПОУ ВКИМ определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

8.2.5. Директор ГБПОУ ВКИМ:

1) осуществляет руководство ГБПОУ ВКИМ в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами. Уставом ГБПОУ ВКИМ;

2) обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу ГБПОУ ВКИМ;

3) обеспечивает реализацию образовательных программ;

4) формирует контингенты обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5) определяет стратегию, цели и задачи развития ГБПОУ ВКИМ, принимает решения о программном планировании его работы, участии ГБПОУ ВКИМ в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности ГБПОУ ВКИМ и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в ГБПОУ ВКИМ;

6) обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в ГБПОУ ВКИМ;

7) совместно с коллегиальными органами управления ГБПОУ ВКИМ осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития ГБПОУ ВКИМ, образовательной программы ГБПОУ ВКИМ, учебных планов, учебных программных курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка ГБПОУ ВКИМ;

8) создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников ГБПОУ ВКИМ, направленных на улучшение работы ГБПОУ ВКИМ и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

9) в пределах своих полномочий распоряжается финансовыми средствами ГБПОУ ВКИМ, обеспечивает результативность и эффективность их использования;

10) открывает счета ГБПОУ ВКИМ, выдает доверенности, заключает

договоры (контракты, соглашения);

11) утверждает структуру и штатное расписание ГБПОУ ВКИМ;

12) по согласованию с Учредителем утверждает режим работы ГБПОУ ВКИМ;

13) решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с Уставом ГБПОУ ВКИМ;

14) осуществляет подбор и расстановку кадров, назначает своих заместителей, руководителей структурных подразделений ГБПОУ ВКИМ, назначает/увольняет по согласованию с Учредителем руководителя филиала ГБПОУ ВКИМ (при наличии филиала), выдает ему доверенность;

15) назначает/увольняет (по согласованию с Учредителем) руководителя филиала ГБПОУ ВКИМ, выдает ему доверенность с указанием предоставленных полномочий;

16) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками ГБПОУ ВКИМ, распределяет должностные обязанности, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, принимает решения о прекращении стимулирующих выплат работникам или уменьшение их размера работникам, имеющим дисциплинарное взыскание, в соответствии с локальными нормативными актами;

17) создает условия для непрерывного повышения квалификации работников;

18) обеспечивает проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям;

19) в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда;

20) обеспечивает установление заработной платы работников ГБПОУ ВКИМ, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;

21) принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

22) принимает меры по обеспечению ГБПОУ ВКИМ квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в ГБПОУ ВКИМ;

23) организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в ГБПОУ ВКИМ, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;

24) создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении ГБПОУ ВКИМ;

25) приостанавливает решение любого из коллегиальных органов управления ГБПОУ ВКИМ, если это решение является противозаконным и влечет нарушение прав участников образовательных отношений;

26) издает приказы, утверждает положения о структурных подразделениях ГБПОУ ВКИМ, должностные инструкции, иные локальные нормативные акты ГБПОУ ВКИМ;

27) планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников ГБПОУ ВКИМ;

28) обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, гражданами;

29) без доверенности представляет ГБПОУ ВКИМ в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях, на официальных мероприятиях;

30) содействует деятельности педагогических, психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе молодежных) организаций;

31) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, качество ведения номенклатуры дел, учет и хранение документации ГБПОУ ВКИМ;

32) обеспечивает представление Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности ГБПОУ ВКИМ в целом (отчета о результатах самообследования);

33) обеспечивает необходимые условия для работы организаций общественного питания, медицинских работников, осуществляющих медицинское обслуживание обучающихся;

34) проходит обязательную аттестацию;

35) представляет в порядке, утверждаемом нормативным правовым актом Республики Северная Осетия-Алания, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруга) и несовершеннолетних детей;

36) обеспечивает своевременное размещение достоверной информации об ГБПОУ ВКИМ на сайте bus.gov.ru, надлежащее ведение сайта ГБПОУ ВКИМ, а также своевременное внесение сведений в федеральные и республиканские базы данных, оператором (или поставщиком сведений) которых является ГБПОУ ВКИМ;

37) обеспечивает своевременное внесение достоверных сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

38) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, за исключением полномочий, отнесенных федеральными законами или Уставом к компетенции Учредителя или иных коллегиальных органов управления ГБПОУ ВКИМ.

8.2.6. Директор ГБПОУ ВКИМ несет ответственность:

1) за выполнение функций, отнесенных к его компетенции, соблюдение Устава;

2) за реализацию в полном объеме образовательных программ;

3) за качество образования выпускников;

4) за наличие у ГБПОУ ВКИМ действующей лицензии на осуществление

образовательной деятельности, государственной аккредитации образовательной деятельности (в том числе, в обособленных структурных подразделениях, находящихся вне места нахождения ГБПОУ ВКИМ);

5) за соблюдение в ГБПОУ ВКИМ прав участников образовательных отношений;

6) за целевое использование средств, выделяемых из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, надлежащее расходование средств от приносящей доход деятельности УГБПОУ ВКИМ, средств из иных внебюджетных источников, целевое и рациональное использование и распоряжение имуществом, как переданным ГБПОУ ВКИМ, так и приобретённым;

7) за обеспечение своевременности и правильности проводимых ГБПОУ ВКИМ финансово-хозяйственных операций, надлежащего учёта переданного ГБПОУ ВКИМ или приобретённого ГБПОУ ВКИМ имущества, правильности его списания, инвентаризации, за обеспечение правильного составления и заключения договоров ГБПОУ ВКИМ;

8) за своевременность и правильность начисления и выплаты заработной платы работникам вверенного ГБПОУ ВКИМ;

9) в размере убытков, причинённых ГБПОУ ВКИМ в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства;

10) полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный ГБПОУ ВКИМ, а в случаях, предусмотренных федеральными законами - возмещает ГБПОУ ВКИМ убытки, причиненные его виновными действиями;

11) за своевременное составление и представление отчетности, качество и достоверность предоставляемых сведений и документов, своевременное и полное внесение сведений в автоматизированные системы различного уровня, на сайт ГБПОУ ВКИМ;

12) за своевременное, полное и качественное составление документации по ГБПОУ ВКИМ, ее учет и сохранность, надлежащую организацию и ведение в ГБПОУ ВКИМ делопроизводства.

8.3. К коллегиальным органам управления относятся Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся ГБПОУ ВКИМ (далее по тексту - Общее собрание), Педагогический совет, Попечительский совет, Совет ГБПОУ ВКИМ (управляющий совет), Методический совет и другие коллегиальные органы управления.

8.4. В ГБПОУ ВКИМ функционирует Общее собрание ГБПОУ ВКИМ. В его состав входят все работники ГБПОУ ВКИМ и представители обучающихся (по 1 представителю от каждого курса, группы).

8.4.1. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

1) утверждение правил внутреннего трудового распорядка;

2) принятие решения о необходимости и порядке заключения коллективного договора;

3) определение состава и срока полномочий комиссии по трудовым спорам;

4) выдвижение коллективных требований работников ГБПОУ ВКИМ и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного спора;

5) принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

6) принятие изменений и (или) дополнений к Уставу по вопросам, отнесённым к компетенции ГБПОУ ВКИМ, принятие проекта устава в новой редакции;

7) выдвижение кандидатов на награждение государственными наградами в сфере образования;

8) решение других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательными и иными нормативными правовыми актами, Уставом, локальными нормативными актами и выносимых на Общее собрание директором.

8.4.2. Решение о созыве Общего собрания и дате его проведения принимается директором по мере необходимости. Общее собрание работников созывается также по требованию не менее чем 1/3 от списочного состава работников ГБПОУ ВКИМ или 1/2 от общего числа представителей обучающихся.

8.4.3. Общее собрание ГБПОУ ВКИМ считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее 1/2 списочного состава работников ГБПОУ ВКИМ и не менее 1/2 списочного состава представителей обучающихся. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников и более 50 (пятидесяти) процентов представителей обучающихся, присутствующих на собрании.

8.5. В ГБПОУ ВКИМ функционирует Педагогический совет - коллегиальный, постоянно действующий организационно-распорядительный орган по управлению учебно-воспитательной (образовательной) деятельностью ГБПОУ ВКИМ и объединяющий (включающий в себя) всех педагогических работников ГБПОУ ВКИМ. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не менее 4 раз в течение учебного года. Председателем Педагогического совета является директор ГБПОУ ВКИМ.

8.5.1. Решения Педагогического совета правомочны, если на его заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих. Решения Педагогического совета оформляются приказом директора ГБПОУ ВКИМ.

8.5.2. К исключительной компетенции Педагогического совета относится:

1) обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

2) принятие учебных планов, календарного учебного графика и других документов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

3) определение (по согласованию с Учредителем) режима занятий обучающихся, в том числе продолжительности учебной недели, времени начала и окончаний занятий;

4) организация работы по повышению квалификации педагогических работников;

5) принятие решений о переводе, выпуске обучающихся;

6) принятие решений о сдаче имущества, закрепленного за ГБПОУ ВКИМ, в аренду или безвозмездное пользование, решение о взятии имущества в аренду, безвозмездное пользование;

7) принятие решений о внесении в Устав ГБПОУ ВКИМ изменений,

представление их на рассмотрение Общему собранию;

8) определение направления опытно-экспериментальной работы, заслушивание отчетов о ее ходе;

9) определение перечня дополнительных образовательных услуг (в том числе платных), оказываемых ГБПОУ ВКИМ;

10) разработка положения о надбавках и доплатах стимулирующего характера (с учетом положений коллективного договора), положений о премировании и материальной помощи;

11) разработка проектов положений о коллективных органах управления, о структурных подразделениях ГБПОУ ВКИМ, проекта устава в новой редакции, изменений в Устав;

12) разработка программы развития ГБПОУ ВКИМ;

13) определение состава Методического совета;

14) исполнение полномочий Совета ГБПОУ ВКИМ в случае, если такой совет не создан в ГБПОУ ВКИМ или прекратил свою деятельность;

15) решение других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательными иными нормативными правовыми актами, Уставом, локальными нормативными актами ГБПОУ ВКИМ.

8.6. В ГБПОУ ВКИМ создается Методический совет, чья работа направлена на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. Методический совет является коллегиальным органом, который формируется из числа опытных педагогических работников.

8.7. В ГБПОУ ВКИМ может быть создан Совет ГБПОУ ВКИМ. В состав Совета входят директор ГБПОУ ВКИМ, представители всех категории работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, а также может включаться представитель Учредителя.

8.7.1. К исключительной компетенции Совета ГБПОУ ВКИМ относится:

1) принятие программы развития ГБПОУ ВКИМ;

2) согласование решений по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда;

3) согласование режима занятий обучающихся по представлению Педагогического совета;

4) согласование проекта устава в новой редакции, проектов изменений в Устав;

5) согласование решений о сдаче в аренду ГБПОУ ВКИМ закрепленных за ним объектов собственности, решений о взятии имущества в аренду;

6) заслушивание отчета руководителя ГБПОУ ВКИМ по итогам учебного и финансового года;

7) рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в ГБПОУ ВКИМ;

8) координация в ГБПОУ ВКИМ деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;

9) исполнение полномочий Попечительского совета, если такой совет не создан в ГБПОУ ВКИМ или прекратил свою деятельность;

10) другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательными и иными нормативными правовыми актами, Уставом, локальными нормативными актами ГБПОУ ВКИМ.

8.7.2. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета, принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета, участвующих в заседании.

8.8. В ГБПОУ ВКИМ может быть создан Попечительский совет, в состав которого могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии ГБПОУ ВКИМ.

8.8.1. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

8.8.2. Попечительский совет:

1) содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников ГБПОУ ВКИМ;

2) содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий ГБПОУ ВКИМ;

3) содействует привлечению внебюджетных средств (добровольных пожертвований, целевых взносов физических и юридических лиц), а также безвозмездной передаче ГБПОУ ВКИМ товаров (выполнению работ, оказанию услуг) и передаче имущественных прав в рамках благотворительной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» для обеспечения деятельности и развития ГБПОУ ВКИМ, совершенствования его материально-технической базы, благоустройства его помещений и территории;

4) согласовывает цели, направления, формы и порядок использования ГБПОУ ВКИМ внебюджетных средств;

5) учреждает выплаты из привлеченных внебюджетных средств работникам и обучающимся ГБПОУ ВКИМ;

6) осуществляет общественный контроль за целевым и эффективным расходованием внебюджетных средств.

8.9. Порядок формирования коллегиальных органов ГБПОУ ВКИМ, их задачи, функции, сроки полномочий, периодичность заседаний и структура детализируются отдельными положениями, принятыми на заседаниях указанных органов и утвержденными директором ГБПОУ ВКИМ.

Результаты заседаний коллегиальных органов оформляются протоколами, подписываемыми председательствующими и секретарем заседания.

8.10. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления ГБПОУ ВКИМ и при принятии ГБПОУ ВКИМ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в ГБПОУ ВКИМ могут создаваться Совет родителей (законных представителей) обучающихся (родительский комитет); Студенческий совет (совет обучающихся), профессиональный союз работников ГБПОУ ВКИМ (представительный орган работников) и (или) профессиональный союз обучающихся.

8.10.1. В ГБПОУ ВКИМ по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся может создаваться и функционировать Совет родителей, который представляет интересы родителей (законных представителей) обучающихся. Состав Совета родителей избирается

на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся не реже одного раза каждые два года. В состав Совета родителей входят не менее 7 и не более 14 человек.

8.10.2. В ГБПОУ ВКИМ по инициативе обучающихся по очной форме может создаваться и функционировать Студенческий совет, в состав которого могут входить обучающиеся в возрасте не моложе 14 лет. Состав Студенческого совета обучающихся избирается не реже одного года раз каждые два года на общем собрании обучающихся. В состав Студенческого совета входят не менее 7 и не более 14 человек.

8.10.3. В ГБПОУ ВКИМ по инициативе его работников может создаваться и функционировать в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» профессиональный союз работников ГБПОУ ВКИМ (представительный орган работников) в целях представительства и защиты их социально-трудовых прав и интересов, и (или) профессиональный союз обучающихся.

8.10.4. Указанные в настоящем пункте органы:

1) участвуют в организации работы комиссии ГБПОУ ВКИМ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

2) в соответствии с законодательством об образовании представляют директору ГБПОУ ВКИМ свою позицию по вопросам, затрагивающим интересы участников образовательных отношений (при принятии соответствующих локальных нормативных актов);

3) запрашивают и получают в установленном порядке от органов управления ГБПОУ ВКИМ необходимую для своей деятельности информацию;

4) вносят в органы управления ГБПОУ ВКИМ предложения по вопросам совершенствования деятельности ГБПОУ ВКИМ;

5) осуществляют иные полномочия, определённые законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами ГБПОУ ВКИМ.

8.11. По инициативе обучающихся в ГБПОУ ВКИМ могут создаваться молодежные общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация ГБПОУ ВКИМ оказывает содействие в работе таких советов, объединений и организаций.

9. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

9.1. Полномочия Учредителя определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

9.2. Учредитель в отношении ГБПОУ ВКИМ:

1) определяет предмет, цели и виды деятельности ГПОУ ВКИМ, ключевые мероприятия, направленные на развитие ГБПОУ ВКИМ;

2) согласовывает программу развития ГБПОУ ВКИМ;

3) в порядке, установленном законодательством, формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности ГБПОУ ВКИМ;

4) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного

задания;

5) определяет в порядке, установленном Правительством Республики Северная Осетия-Алания, виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБПОУ ВКИМ на праве оперативного управления;

6) осуществляет предварительное согласование крупных сделок, которые намерено заключить ГБПОУ ВКИМ;

7) принимает решения об одобрении сделок с участием ГБПОУ ВКИМ, в совершении которых имеется заинтересованность;

8) согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБПОУ ВКИМ собственником или приобретенного ГБПОУ ВКИМ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

9) в случаях, установленных законом, устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности ГБПОУ ВКИМ, оказываемые (выполняемые) им сверх установленного государственного задания, а также в пределах установленного государственного задания;

10) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

11) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

12) устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения и предусматривает в трудовом договоре с руководителем ГБПОУ ВКИМ условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у ГБПОУ ВКИМ просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности;

13) утверждает устав ГБПОУ ВКИМ (вносит изменения в устав по вопросам, отнесенным к его компетенции, инициирует внесение изменений в устав с последующим их утверждением, рассматривает представленные на утверждение предложения (проекты) ГБПОУ ВКИМ о внесении изменений и дополнений в устав, проект устава ГБПОУ ВКИМ в новой редакции);

14) осуществляет контроль над деятельностью ГБПОУ ВКИМ, в том числе посредством проведения проверок (документарных, выездных, плановых, внеплановых);

15) в порядке, установленном Правительством Республики Северная Осетия-Алания, организует проведение оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизаций, об изменении назначения ГБПОУ ВКИМ, о ликвидации объектов недвижимости или сдаче их в аренду, безвозмездное

пользование, а также оценки последствия принятия решения о реорганизации или ликвидации ГБПОУ ВКИМ;

16) принимает в пределах своих полномочий решения по вопросам реорганизации и ликвидации ГБПОУ ВКИМ, изменений его типа;

17) принимает решения о создании и ликвидации филиалов ГБПОУ ВКИМ;

18) в установленных законодательством Российской Федерации случаях принимает решения о приостановлении деятельности ГБОУ ВКИМ, введении ограничительных мероприятий (карантина);

19) назначает на должность и прекращает полномочия директора ГБПОУ ВКИМ, заключает и прекращает трудовой договор с директором по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации (в т.ч. в соответствии со ст. 278 Трудового кодекса Российской Федерации), в соответствии с действующей системой оплаты труда определяет условия и размер оплаты труда директора, в том числе по иным должностям, занимаемым им в ГБПОУ ВКИМ, применяет к директору меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

20) в случае увольнения директора ГБПОУ ВКИМ или невозможности осуществления им своих полномочий (в том числе в связи с болезнью, отстранением от работы) назначает исполняющего (временно) обязанности директора ГБПОУ ВКИМ из числа работников ГБПОУ ВКИМ либо принимает на эту должность работника на условиях срочного трудового договора до выхода основного работника на работу или до назначения основного работника на должность директора в установленном порядке;

21) принимает решения о командировании директора ГБПОУ ВКИМ, предоставлении ему отпуска, о возможности исполнения директором ГБПОУ ВКИМ по совместительству другой оплачиваемой работы;

22) обеспечивает проведение аттестации директора ГБПОУ ВКИМ в установленном порядке;

23) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

10. ИМУЩЕСТВО ГБПОУ ВКИМ, ЕГО ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ОТЧЕТНОСТЬ

10.1. За ГБПОУ ВКИМ в целях обеспечения его уставной деятельности закрепляется собственником на праве оперативного управления имущество, которое является государственной собственностью Республики Северная Осетия-Алания.

10.2. При осуществлении права оперативного управления в отношении закреплённого за ним имущества ГБПОУ ВКИМ обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и использовать его по целевому назначению.

10.3. За ГБПОУ ВКИМ в соответствии с законодательством Российской Федерации закрепляются земельные участки на праве постоянного (бессрочного) пользования.

10.4. ГБПОУ ВКИМ владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его целевым назначением, законодательством

Российской Федерации, настоящим Уставом.

10.5. Основными источниками формирования имущества ГБПОУ ВКИМ в денежной и иных формах являются:

- 1) средства республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания;
- 2) средства, получаемые от приносящей доход деятельности (включая платную образовательную деятельность, сдачу в аренду недвижимого имущества, закрепленного за ГБПОУ ВКИМ и др.);
- 3) иные внебюджетные средства, добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 4) средства, поступающие от арендаторов на возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг, а также от страховых организаций - на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и других видов страхования;
- 5) имущество, закреплённое за ГБПОУ ВКИМ на праве оперативного управления;
- 6) имущество, приобретённое ГБПОУ ВКИМ за счёт республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания и средств от приносящей доход деятельности иных внебюджетных средств;
- 7) имущество, приобретённое (полученное) ГБПОУ ВКИМ по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
- 8) иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.6. ГБПОУ ВКИМ установленном порядке:

- 1) проводит капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе ГБПОУ ВКИМ, обеспечивает их содержание и обслуживание;
- 2) по согласованию с Учредителем предоставляет право по лицензионным соглашениям на использование объектов интеллектуальной собственности, созданных за счет средств ГБПОУ ВКИМ; договоры об отчуждении исключительных прав заключаются по согласованию с Учредителем и с согласия собственника имущества ГБПОУ ВКИМ;
- 3) в качестве заказчика или участника закупки вносит или получает денежные средств для обеспечения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

10.7. ГБПОУ ВКИМ осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания ГБПОУ ВКИМ осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания.

10.8. В случае сдачи с согласия Учредителя в аренду недвижимого имущества, закрепленного за ГБПОУ ВКИМ или приобретенного ГБПОУ ВКИМ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем и ГБПОУ ВКИМ не осуществляется.

10.9. Если ГБПОУ ВКИМ сдает в аренду, передает в безвозмездное

пользованию закрепленные за ней объекты собственности, заключению договора аренды и договора безвозмездного пользования должна предшествовать проводимая Учредителем оценка последствий заключения таких договоров.

Договоры аренды и договоры безвозмездного пользования заключаются при наличии положительного заключения по результатам проведенной оценки последствий заключения таких договоров (за исключением случаев предоставления медицинской организации помещения, соответствующего условиям и требованиям для оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся, а также иных случаях, установленных законом).

Договоры аренды и договоры безвозмездного пользования заключаются с письменного согласия Министерства государственного имущества и земельных отношений Республики Северная Осетия-Алания.

Договоры аренды и договоры безвозмездного пользования имуществом заключаются с соблюдением требований статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

10.10. Виды и перечень особо ценного движимого имущества ГБПОУ ВКИМ определяются Учредителем по согласованию с Министерством государственного имущества и земельных отношений Республики Северная Осетия-Алания.

ГБПОУ ВКИМ без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным ГБПОУ ВКИМ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом ГБПОУ ВКИМ вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

10.11. Крупная сделка (а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность) может быть совершена ГБПОУ ВКИМ только с предварительного согласия (одобрений) Учредителя.

10.12. Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом ГБПОУ ВКИМ вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов ГБПОУ ВКИМ, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

10.13. ГБПОУ ВКИМ не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ГБПОУ ВКИМ, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ГБПОУ ВКИМ из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

10.14. ГБПОУ ВКИМ может осуществлять приносящую доход деятельность, если это предусмотрено настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых ГБПОУ ВКИМ создано,

и если это соответствует таким целям. ГБПОУ ВКИМ должно иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

10.15. ГБПОУ ВКИМ ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности и иных внебюджетных поступлений. Указанные доходы расходуются ГБПОУ ВКИМ в соответствии с утвержденной сметой.

Имущество, поступившее от физических и юридических лиц, подлежит обязательному учету и постановке на баланс ГБПОУ ВКИМ как и иное имущество, приобретенное ГБПОУ ВКИМ за счет средств от приносящей доход деятельности или бюджетных средств.

Средства от приносящей доход деятельности, иные внебюджетные средства ГБПОУ ВКИМ поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано (реинвестируются в образовательный процесс, в том числе расходуются на стимулирование и поддержку работников и обучающихся ГБПОУ ВКИМ, на укрепление материальной базы ГБПОУ ВКИМ).

10.16. ГБПОУ ВКИМ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБПОУ ВКИМ собственником этого имущества или приобретенного ГБПОУ ВКИМ за счет средств, выделенных собственником этого имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление ГБПОУ ВКИМ и за счет каких средств оно приобретено.

10.17. По обязательствам ГБПОУ ВКИМ, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества ГБПОУ ВКИМ, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества ГБПОУ ВКИМ.

10.18. ГБПОУ ВКИМ осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством средствами через лицевые счета (в том числе для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности), открываемые в территориальном органе Федерального казначейства.

10.19. ГБПОУ ВКИМ не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не будет предусмотрено федеральным законодательством.

10.20. ГБПОУ ВКИМ заключает договоры (контракты) на закупку товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

10.21. ГБПОУ ВКИМ осуществляет оперативный бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также налоговый учет в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

10.22. ГБПОУ ВКИМ в установленном порядке сдает отчет о деятельности государственного бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

10.23. Формы статистической отчетности ГБПОУ ВКИМ, сроки и

порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

10.24. Контроль соблюдения ГБПОУ ВКИМ финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется Учредителем и соответствующими уполномоченными органами.

10.25. ГБПОУ ВКИМ предоставляет Учредителю, иным компетентным органам в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, сведения, касающиеся его финансово-хозяйственной деятельности, имущества, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

10.26. ГБПОУ ВКИМ представляет закрепленное за ним имущество к учету в реестр государственного имущества Республики Северная Осетия-Алания в установленном порядке. ГБПОУ ВКИМ ежегодно предоставляет Министерству государственного имущества и земельных отношений Республики Северная Осетия-Алания бухгалтерскую отчетность: годовой бухгалтерский баланс, карту учета республиканского имущества, перечни объектов недвижимого имущества и движимого имущества.

10.27. ГБПОУ ВКИМ ежегодно представляет отчет о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе, уполномоченным органам.

11. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА, ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ ГБПОУ ВКИМ, ИЗМЕНЕНИЯ ЕГО ТИПА

11.1. Изменения и дополнения к Уставу или устав в новой редакции могут приниматься Общим собранием ГБПОУ ВКИМ (с последующим представлением Учредителю на утверждение) или разрабатываться ГБПОУ ВКИМ по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Проекты изменений и дополнений в Устав или проекты устава в новой редакции утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством государственного имущества и земельных отношений Республики Северная Осетия-Алания и регистрируются в установленном законом порядке.

В ходе процедуры согласования и утверждения в проекты, представленные ГБПОУ ВКИМ, могут вноситься изменения.

Изменения и дополнения в Устав ГБПОУ ВКИМ, а также устав ГБПОУ ВКИМ в новой редакции вступают в силу после их государственной регистрации.

Предыдущий устав ГБПОУ ВКИМ, изменения и дополнения к нему утрачивают силу с момента государственной регистрации устава в новой редакции.

11.2. Решения о реорганизации ГБПОУ ВКИМ (слиянии, разделении, присоединении, выделении, преобразовании), его ликвидации, изменении типа принимаются в порядке, установленном Правительством Республики Северная Осети-Алания. ГБПОУ ВКИМ может быть ликвидировано или реорганизовано также по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.3. Реорганизация, ликвидация ГБПОУ ВКИМ осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.4. Ликвидация ГБПОУ ВКИМ осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой Учредителем, с уведомлением органа, осуществляющего государственную регистрацию юридического лица. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ГБПОУ ВКИМ.

11.5. Имущество ГБПОУ ВКИМ, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ГБПОУ ВКИМ, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества и направляется на цели развития образования в соответствии с уставом ГБПОУ ВКИМ.

10.6. При реорганизации ГБПОУ ВКИМ документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение его правопреемнику, а при ликвидации - в архив Учредителя.

12. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ГБПОУ ВКИМ, ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ

12.1. ГБПОУ ВКИМ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

Локальные нормативные акты принимаются директором, коллегиальными органами ГБПОУ ВКИМ в соответствии с их компетенцией.

Локальные нормативные акты, принятые коллегиальными органами ГБПОУ ВКИМ, утверждаются директором ГБПОУ ВКИМ.

12.2. ГБПОУ ВКИМ принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ ВКИМ и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) обучающимся, порядок посещения учебных занятий родителями (законными представителями) и др.

12.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников ГБПОУ ВКИМ, учитывается мнение Студенческого совета, Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при наличии таких органов).

12.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников ГБПОУ ВКИМ по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ГБПОУ ВКИМ.

12.5. Положения Устава и локальных нормативных актов, противоречащие законодательству Российской Федерации, считаются утратившими силу и применению не подлежат.

12.6. Нормативные правовые акты, указанные в настоящем Уставе,

применяются при условии, если они не признаны в установленном порядке утратившими силу.

12.7. ГБПОУ ВКИМ формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ГБПОУ ВКИМ в сети «Интернет».

12.8. ГБПОУ ВКИМ обеспечивает открытость и доступность информации и документов, указанных в статье 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статье 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

12.9. Порядок размещения на официальном сайте ГБПОУ ВКИМ в сети «Интернет» и обновления информации, в том числе её содержание и форма её предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации (в частности, постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802).

12.10. Требования к структуре официального сайта ГБПОУ ВКИМ в сети «Интернет» и формату представления информации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования (в частности, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 №1493).

12.11. БПОУ ВКИМ предоставляет документы, указанные в статье 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для размещения на официальном сайте в сети «Интернет (bus.gov.ru).



Прошнуровано и
пронумеровано
листов 37